



Zertifikat seit 2021
audit berufundfamilie



Interne und externe STELLENAUSSCHREIBUNG

Die **Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN im Landtag NRW** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine*n Sachbearbeiter*in
für die vom Landtag neu einzurichtenden Enquete-Kommissionen
„Chancengleichheit in der Bildung“ und „Krisen- und Notfallmanagement“**

Der ausführliche Antrag zur Einsetzung der Enquetekommission ist in den Drucksachen 18/3865 und 18/4346 beschrieben.

Die*der Stelleninhaber*in übernimmt Sachbearbeitungs- und Sekretariatsarbeiten für die von der Fraktion benannten Mitglieder der Enquete-Kommissionen und den zuständigen wissenschaftlichen Mitarbeitenden und unterstützt sie organisatorisch und technisch sowie durch Zuarbeit bei der Vor- und Nachbereitung der Ausschussarbeit.

Bewerber*innen sollten über fundierte Textverarbeitungskenntnisse sowie Berufserfahrung in der Wahrnehmung von Sachbearbeitungs-, Sekretariatsaufgaben und Büroorganisation verfügen.

Erwünscht sind Kenntnisse parlamentarischer und politischer Arbeit, hohe soziale und kommunikative sowie Gender-Kompetenz.

Wir bieten eine vielseitige und interessante Tätigkeit in der Landtagsfraktion, die Kreativität und Eigenständigkeit schätzt und sich durch ein sehr gutes Betriebsklima auszeichnet.

Die Arbeitszeit beträgt 38,5 Wochenstunden (Vollzeit). Zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist eine vollzeitnahe Teilzeitbeschäftigung möglich. Die Vergütung der Stelle erfolgt grundsätzlich nach TV-L Entgeltgruppe 8, mit Aufstiegsmöglichkeiten und weiteren Zusatzleistungen auf Basis der Betriebsvereinbarung. Die ausgeschriebene Stelle ist bis zum Ende der Arbeit der Enquete-Kommission befristet.

Die Fraktion Bündnis 90/Die Grünen im Landtag NRW legt großen Wert auf einen fairen Umgang miteinander, persönliche Personalentwicklung und fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Die Fraktion bietet ihren Mitarbeitenden:

- eine umfangreiche Regelung zum Mobilen Arbeiten
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld
- Zusatzleistungen wie Gesundheitsförderung und Altersvorsorge
- 32 Tage Jahresurlaub
- vergünstigtes Deutschlandticket Job
- weitere Leistungen gemäß Betriebsvereinbarung

Unsere Büros sind rollstuhlgerecht erreichbar und wir freuen uns über mehr Diversität in unserer Fraktion. Wir streben eine gleichmäßige Geschlechterverteilung bei der Stellenbesetzung an und begrüßen Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts, aller Nationalitäten, aller Religionen, aller sexueller Identitäten und unterschiedlichster Berufserfahrungen. Die Bewerbung von Menschen aus nicht akademischen Familien ist ausdrücklich erwünscht.

Wir bitten um Deine Bewerbung (*digitale Bewerbungsmappe in einer pdf-Datei, mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen, max. 10 MB*) an die Fraktionsgeschäftsführung der Grünen Landtagsfraktion per Mail an: fgf.gruene@landtag.nrw.de.

Deine Bewerbung kann auch per Post an Fraktion Bündnis 90/Die Grünen im Landtag NRW, Fraktionsgeschäftsführung, z. H. Antje Meier-Dost, Platz des Landtags 1, 40221 Düsseldorf geschickt werden.

Bewerbungsschluss ist der 28.07.2024.

Wir weisen darauf hin, dass Ihre Bewerbungsunterlagen für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden, nach dessen Abschluss und der Einhaltung von rechtlichen bzw. gesetzlichen Speicherfristen werden Ihre Daten gelöscht. Ihre Unterlagen werden nur an Personen innerhalb der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen im Landtag NRW weitergegeben, die an diesem Bewerbungsverfahren beteiligt sind. Sie können sich jederzeit bei uns melden und Auskunft, Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung der über Sie gespeicherten Daten verlangen, wenden Sie sich dafür an datenschutz.gruene@landtag.nrw.de.